

	КГУ «Карагандинский колледж питания и сервиса»	ПП «Положение о службе психолого-педагогического сопровождения»	с. 1 из 9
	Система менеджмента качества	СМК-ПП-19-2021	

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГУ «Карагандинский колледж питания и сервиса»
 Сидорова А.С.
18.11.2021г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ
КГУ «КАРАГАНДИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИТАНИЯ И СЕРВИСА»
СМК-ПП-19-2021

Введено в действие
приказом № 103- от 18.11.2021г.

ОРИГИНАЛ



Содержание

1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины и определения, сокращения	3
4.1	Термины и определения	3
4.2	Сокращения	3
5	Общие положения	4
6	Задачи	5
7	Права	5
8	Обязанности	6
9	Ответственность	7
10	Согласование, хранение, внесение изменений, рассылка	7
12	Приложения	8
	Приложение А Лист регистрации изменений	8
	Приложение Б Лист ознакомления	9

	КГУ «Карагандинский колледж питания и сервиса»	ПП «Положение о службе психолого-педагогического сопровождения»	с. 3 из 9
	Система менеджмента качества	СМК-ПП-19-2021	

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОСОБЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ КГУ «КАРАГАНДИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИТАНИЯ И СЕРВИСА»

Дата введения 18.08.2021г.
(число, месяц, год)

1 Назначение

Настоящее положение устанавливает задачи, функции, права и ответственность службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями КГУ «ККПиС» в системе менеджмента по качеству.

2 Область применения

Действие настоящего положения распространяется на всех членов службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями.

3 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы: Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 года (с изменениями и дополнениями).

О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» от 11 июля 2002 года N 343,

Приказ МОН РК от 31 октября 2018 года №604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями и дополнениями)

СТ РК ИСО 9000-2017 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

СТ РК ISO 9001-2016 Системы менеджмента качества. Требования.

СМК ДП -01-2020 Управление документацией.

СМК ДП-02-2020 Управление записями.

СМК ДП-03-2020 Внутренний аудит.

СМК-ДП-04-2020 Управление несоответствующей услугой.

СМК ДП-05-2020 Корректирующие действия.

СМК ДП-07-2020 Управление рисками.

СМК-ДП-08-2020 Анализ системы менеджмента со стороны руководства.

4 Термины и определения, сокращения

4.1 Термины и определения

Обучающиеся с особыми образовательными потребностями – обучающиеся, которые испытывают постоянные или временные потребности в специальных условиях для получения образования соответствующего уровня и дополнительного образования.

Психолого-педагогическое сопровождение – системно-организованная деятельность, реализуемая в организациях образования, в процессе которой создаются социально-психологические и педагогические условия для обучения и развития лиц (детей) с особыми образовательными потребностями, в том числе детей с ограниченными возможностями, на основе оценки особых образовательных потребностей.

Индивидуальная учебная программа - учебная программа, составленная с учетом индивидуальных возможностей обучающегося с нарушением интеллекта.

4.2 Сокращения

ИУП - индивидуальная учебная программа

	КГУ «Карагандинский колледж питания и сервиса»	ПП «Положение о службе психолого-педагогического сопровождения»	с. 4 из 9
	Система менеджмента качества	СМК-ПП-19-2021	

КГУ «ККПиС» - Коммунальное государственное учреждение «Карагандинский колледж питания и сервиса»

НПА – нормативно-правовые документы

ООП – особые образовательные потребности

ПМПк - психолого-медико-педагогический консилиум

РК – Республика Казахстан

СППС - служба психолого-педагогического сопровождения

УВР – учебно-воспитательная работа

УПР – учебно-производственная работа

УР – учебная работа

ХР – хозяйственная работа

5 Общие положения

5.1 СППС обучающихся с особыми образовательными потребностями – системно организованная деятельность администрации, педагогов и приравненных к ним лиц, в ходе которой создаются социально-психологические и педагогические условия для успешного обучения и развития каждого обучающегося колледжа в соответствии с его возможностями и потребностями.

5.2 СППС КГУ «ККПиС» обеспечивает поддержку обучающихся с ООП педагогами и приравненными к ним лицами и специалистами социально-психологической службы совместно с медицинским работником.

5.3 Деятельность администрации и педагогического коллектива по созданию инклюзивной образовательной среды основывается на созданных локальных нормативных документах колледжа, выработанных на основе НПА РК для обеспечения качественной работы СППС.

5.4 Основными направлениями СППС обучающихся с ООП являются:

5.4.1 Наблюдение в период адаптации к новым условиям обучения, поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития.

5.4.2 Помощь в решении личностных проблем и проблем социализации.

5.4.3 Формирования жизненных навыков.

5.4.4 Профилактика неврозов.

5.4.5 Помощь в построении конструктивных отношений с педагогами, родителями и сверстниками.

5.4.6 Поддержка в решении экзистенциальных проблем (самопознание, поиск смысла жизни, достижение личной идентичности).

5.4.7 Развитие способности к целеполаганию, перспектив освоения профессии.

5.4.8 Развитие психо-социальной компетентности, освоение новой роли-обучающегося.

5.4.9 Работа с родителями основанная на проведении ее в разнообразных формах:

5.4.9.1 Индивидуальные беседы и консультации.

5.4.9.2 Родительский лекторий

5.4.9.3 Дни открытых дверей.

5.4.9.4 Семинары и др.

5.5 Ежегодно издается приказ директора КГУ «ККПиС» о создании СППС.

5.6 В состав СППС КГУ «ККПиС» входят:

5.6.1 Директор.

5.6.2 Заместитель директора по УПР.

5.6.3 Заместитель директора по УР.

5.6.4 Заместитель УВР.

5.6.5 Заместитель директора по ХР.

5.6.6 Педагог-психолог

	КГУ «Карагандинский колледж питания и сервиса»	ПП «Положение о службе психолого-педагогического сопровождения»	с. 5 из 9
	Система менеджмента качества	СМК-ПП-19-2021	

5.6.7 Социальный педагог

5.6.8 Классные руководители группы, в которых обучаются обучающиеся, имеющие различные нарушения.

5.6.9 Мастера производственного обучения, непосредственно работающие с данной категорией детей

5.7 При недостаточности понимания в возникающих вопросах более глубокого психологического аспекта, администрация колледжа в рамках договора обращается к специалистам специальных образовательных и медицинских учреждений, с возможностью выработки совместных решений.

5.8 Документация СППС включает:

5.8.1 Реестр обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий и/или в психолого-педагогической и социальной помощи.

5.8.2 Графики работы специалистов, циклограммы их работы.

5.8.3 Документация ПМПк КГУ «ККПиС».

5.8.4 Копии медицинских заключений психолого-медико-педагогического консилиума.

5.8.5 Копии свидетельства об инвалидности обучающихся с ООП.

5.8.6 Результаты мониторингов и различных видов диагностик.

6 Задачи

Деятельность СППС колледжа направлена на реализацию следующих задач:

6.1 Выявление соответствия возможностей обучающегося с ООП к освоению компетенций (профессии, на которую поступил обучающийся) в силу психо-физических и интеллектуальных возможностей на основе педагогического наблюдения.

6.2 Обеспечение специальными условиями компенсирующие особенности обучающегося, способствующие в полной мере адаптации в образовательной среде колледжа.

6.3 Постоянный образовательный мониторинг.

6.4 Организация образовательной поддержки обучающихся при выявлении снижения качества обучения.

6.5 Организация дополнительной педагогической поддержки по отдельным модулям (дисциплинам) с созданием здоровьесберегающего режима обучающегося с ООП, приобщение к индивидуально подобранным формам двигательной активности, к занятиям, укрепляющим здоровье.

6.6 Создание условий для гуманистического взаимодействия обучающихся, выявление адаптированности обучающегося с ООП к социуму в колледже (участие в общественной жизни группы, колледжа), так и вне.

6.7 Поддержка семьи обучающегося: изучение семейных отношений, помощь в их гармонизации.

6.8 Формирование толерантной культуры среды КГУ «ККПиС».

7 Права

Члены СППС колледжа имеют право:

7.1 Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными должностной инструкцией обязанностями.

7.2 Определять приоритетные направления работы, выбирать формы и методы работы.

7.3 Знакомиться с документацией учебно-воспитательного процесса, необходимой для качественного выполнения своих обязанностей, обращаться с запросами к администрации, педагогам, специалистам.

7.4 Присутствовать на занятиях и мероприятиях, проводимых другими педагогическими работниками в пределах своей компетенции.

	КГУ «Карагандинский колледж питания и сервиса»	ПП «Положение о службе психолого-педагогического сопровождения»	с. 6 из 9
	Система менеджмента качества	СМК-ПП-19-2021	

7.5 Обращаться в случае необходимости через администрацию КГУ «ККПиС» с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающемуся.

8 Обязанности

8.1 Заместитель директора по УР:

8.1.1 Руководит процессом сопровождения всех категорий обучающихся с ООП.

8.1.2 Продумывают формы и методы обучения.

8.1.3 Организует работу по внедрению новых технологий обучения обучающихся с ООП.

8.1.4 Определяют методы оценивания обучающихся с ООП, виды промежуточной и итоговой аттестации, условия и место прохождения всех видов практики и трудоустройство.

8.1.5 Координирует решение вопросов по разработке методических рекомендаций, выявляя опыт лучших педагогов и приравненных к ним лиц по обучению детей с ООП.

8.1.6 Организует семинары, мастер-классы, участие в конференциях по темам инклюзивного образования.

8.1.7 Оказывает содействие педагогическим работникам в разработке рабочих тетрадей, авторских программ, учебников, учебно-методической литературы.

8.1.8 Организует работу по повышению квалификации педагогов и мастеров производственного обучения, администрации колледжа по вопросам инклюзивного образования.

8.2 Заместитель директора по УПР:

8.2.1 Организуют временные коллективы преподавателей и мастеров производственного обучения с участием социальных партнеров с целью разработки индивидуальных учебных планов и программ для обучающихся с интеллектуальным нарушением, на основании заключения областного ПМПК.

8.3 Заместитель директора по ВР:

8.3.1 Способствует созданию толерантной среды в колледже:

8.3.1.1 объединению обучающихся разных курсов обучения при организации внеклассных и досуговых мероприятий в рамках дополнительного образования с учетом индивидуальных возможностей обучающихся;

8.3.1.2 своевременно реагирует на организацию профилактических мероприятий по предупреждению негативно настроенных обучающихся, с разъяснением культуры взаимоотношений в инклюзивном обществе к людям, имеющим ограничения.

8.4 Заместитель директора по ХР:

8.4.1 Организует создание безбарьерной среды:

8.4.1.1 для обучающихся с ограниченной мобильностью: подвоз к колледжу, пандусы, перила, подъемники, специально оборудованное учебное место (стол, стул), места общего пользования (туалет, столовая и пр.)

8.4.1.2 для незрячих обучающихся: тактильные дорожки, тактильные указатели, перила и т.д.

8.5 Педагог-психолог и социальный педагог:

8.5.1 Используя инструменты мониторинговой деятельности готовят материалы с целью анализа причин успешности или неуспешности успеваемости, поведения, социализации обучающихся с ООП.

8.5.2 Участвуют в обсуждении проблем обучающихся с ООП по вопросам экзистенциального характера.

8.6 Мастера производственного обучения и классные руководители групп, в которых обучаются обучающиеся с ООП, педагоги-предметники, осуществляющие деятельность в группах, где обучаются обучающиеся с ООП, способствуют созданию педагогических условий обучения:

8.6.1 Адаптируют образовательные учебные программы под образовательные потребности обучающегося.

8.6.2 Обеспечивают обучающимся с ООП помощь в освоении учебного материала, формировании профессиональных навыков в рамках учебного процесса, тесно сотрудничая с родителями (законными представителями).

8.6.3 Разрабатывают рабочие тетради по теоретическому материалу преподаваемой дисциплины.

8.6.4 Ведут педагогическое наблюдение за обучающимися с ООП.

8.6.5 Уважительно относятся друг к другу, к обучающимся, их родителям соблюдая правила профессиональной этики.

8.6.6 Прислушиваются к советам специалистов принимая участие в заседаниях ПМПк КГУ «КППиС» по выработке решений в сопровождении и обучения обучающихся с ООП.

9 Ответственность

Члены СППС КГУ «ККПиС» несут ответственность за создаются безопасных социально-психологических и педагогических условий для получения специальности обучающимися с особыми образовательными потребностями.

10 Согласование, хранение, рассылка, внесение изменений

10.1 Согласование СМК-ПП-19-2021 осуществляется с членами КС.

10.2 Хранение, внесение изменений в положение производится согласно СМК ДП-01–2020 «Управление документацией».

10.3 Рассылка копий настоящего документа осуществляется в соответствии с листом рассылки:

Лист рассылки

№ копии	Должностные лица или подразделения	Количество копий
ориг.	Ответственный по СМК	оригинал
1	Заместитель директора по УР	1
	Итого	1

Разработал
Зам.директора по УР Бейсеу Бейсембаева Г.С.

Согласовано: с членами координационного совета протокол № 2 от 16.11.2021г.

[illegible]

Приложение Д
(обязательное)

Ф-СМК-ДП-01-2020/02

Лист ознакомления

№ п/п	Ф. И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				