



КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса»

ПП «Положение о антикоррупционной комплаенс-службе»

Система менеджмента качества

СМК-ПП-22-2023

с. 1 из 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса»
Хбенова К.М.
03 2023г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

ПОЛОЖЕНИЕ О АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМПЛАЕНС-СЛУЖБЫ
КОММУНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«КАРАГАНДИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИТАНИЯ И СЕРВИСА»
СМК-ПП-21-2023

Введено в действие
приказом № 144 - от 03.03.2023г.

ОРИГИНАЛ

Караганда, 2023



Содержание

1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Общие положения	3
5	Задачи	4
6	Функции	4
7	Права	5
8	Ответственность	5
9	Согласование, хранение, внесение изменений, рассылка	6
10	Приложения	7
	Приложение А Лист регистрации изменений	7
	Приложение Б Лист ознакомления	8

	КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса»	ПП «Положение о антикоррупционной комплаенс-службе»	с. 3 из 8
	Система менеджмента качества	СМК-ПП-22-2023	

ПОЛОЖЕНИЕ О АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМПАЕНС-СЛУЖБЫ КОММУНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КАРАГАНДИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПИТАНИЯ И СЕРВИСА»

Дата введения 03.03.2023г.
(число, месяц, год)

1 Назначение

Настоящее положение устанавливает задачи, функции, права и ответственность антикоррупционной комплаенс-службы Коммунального государственного казенного предприятия «Карагандинский колледж питания и сервиса» в системе менеджмента по качеству.

2 Область применения

Действие настоящего положения распространяется на всех членов антикоррупционной комплаенс-службы Коммунального государственного казенного предприятия «Карагандинский колледж питания и сервиса»

3 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:
Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»
Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI ЗРК «О статусе педагога»

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этики»

Методические рекомендации Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции по организации института антикоррупционного комплаенса в субъектах квазигосударственного сектора.

СТ РК ISO 9000-2017 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

СТ РК ISO 9001-2016 Системы менеджмента качества. Требования.

Устав КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса»

СМК-АС-2023 Антикоррупционный стандарт КГКП «ККПиС»

СМК-КЭ-2023 Кодек этики КГКП «ККПиС»

4 Термины и определения, сокращения

4.1 Термины и определения

Антикоррупционный комплаенс – функция по обеспечению соблюдения соответствующей организацией и ее работниками законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции, возлагаемая на одно из подразделений субъекта квазигосударственного сектора.

Субъекты квазигосударственного сектора – государственные предприятия, товарищества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, в том числе национальные управляющие холдинги, национальные холдинги, национальные компании, учредителем, участником или акционером которых является государство, а также дочерние, зависимые и иные юридические лица, являющиеся аффилированными с ними в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

Конфликт интересов – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными

	КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса»	ПП «Положение о антикоррупционной комплаенс-службе»	с. 4 из 8
	Система менеджмента качества	СМК-ПП-22-2023	

полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей.

Коррупционное правонарушение – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность.

Коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер.

4.2 Сокращения

КГКП «ККПиС» - Коммунального государственного казенного предприятия «Карагандинский колледж питания и сервиса»

ТнПО – техническое и профессиональное образование.

5 Общие положения

5.1 В КГКП «ККПиС» из числа сотрудников создана антикоррупционная комплаенс-служба для обеспечения соблюдения работниками колледжа законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинг за реализацией мероприятий по противодействию коррупции.

5.2 Состав антикоррупционной комплаенс-служба утверждается приказом директора КГКП «ККПиС» на каждый учебный год, или по мере выбытия или включения нового члена антикоррупционной комплаенс-службы.

5.3 Антикоррупционная комплаенс-служба подотчетна директору КГКП «ККПиС», Попечительскому совету КГКП «ККПиС».

5.4 Права и обязанности работника антикоррупционной комплаенс-службы определяется в функциональных обязанностях для членов антикоррупционной комплаенс-службы.

5.5 Антикоррупционной комплаенс-службе для обеспечения прозрачности своей деятельности рекомендуется проводить отчет по проведенным мероприятиям по предупреждению коррупции:

5.5.1 Ежеквартально направлять лицу (органу), которому подотчетна антикоррупционная комплаенс-служба, а также руководителю КГКП «ККПиС»;

5.5.2 Ежегодно к 10 числу месяца, следующего за отчетным периодом, размещать на официальном интернет-ресурсе субъекта КГКП «ККПиС».

6 Задачи

Деятельность антикоррупционной комплаенс-службы КГКП «ККПиС» направлена на реализацию следующих задач:

6.1 Обеспечение соблюдения внешних регуляторных требований и наилучшей международной практики по вопросам противодействия коррупции.

6.2 Обеспечение соблюдения основных принципов противодействия коррупции в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (далее – Закон).

6.3 Выявление, оценка и переоценка коррупционных рисков.

6.4 Эффективная реализация системы мер по противодействию коррупции в соответствии с Законом.

6.5 Информационная открытость деятельности антикоррупционной комплаенс-службы.

	КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса»	ПП «Положение о антикоррупционной комплаенс-службе»	с. 5 из 8
	Система менеджмента качества	СМК-ПП-22-2023	

6.6 Непрерывность осуществления антикоррупционного комплаенса в КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса».

6.7 Совершенствование антикоррупционного комплаенса.

7 Функции

В целях реализации указанных задач антикоррупционной комплаенс-службы КГКП «ККПиС»:

7.1 Разрабатывает внутренние документы по вопросам противодействия коррупции в КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса».

7.2 Разрабатывает и актуализирует стандарты и политику колледжа в области антикоррупционного комплаенса.

7.3 Проводит разъяснительные мероприятия по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры.

7.4 Принимает меры по выявлению, мониторингу и урегулированию конфликта интересов.

7.5 Проводит мониторинг на предмет соблюдения работниками колледжа антикоррупционных ограничений в соответствии с Законом.

7.6 Проводит мероприятия направленные на развитие корпоративных этических ценностей.

7.7 Осуществляет контроль за соблюдением работниками колледжа антикоррупционного законодательства, а также кодекса педагогической этики.

7.8 Проводит внутренний анализ коррупционных рисков в соответствии с приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков» с привлечением представителей институтов гражданского и бизнес-сообщества;

7.9 Обеспечивает публичное раскрытие информации о результатах проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;

7.10 Проводит служебные проверки на основе обращений (жалоб) о фактах коррупции и/или участие в них.

7.11 Координирует работу по снижению коррупционных рисков в деятельности колледжа.

7.12 Оказывает содействие уполномоченному органу по противодействию коррупции при проведении внешнего анализа коррупционных рисков в деятельности колледжа.

7.13 Проводит мониторинг и анализ изменений в антикоррупционном законодательстве, судебной практики по делам, связанным с коррупцией.

7.14 Обеспечивает включение в гражданско-правовые договоры, заключаемые колледжем, в том числе договоры о закупках положений, предусматривающих обязательное соблюдение сторонами договора норм антикоррупционного законодательства, деловой этики и добропорядочности, принципов добросовестной конкуренции.

8 Права

Антикоррупционная комплаенс-служба КГКП «ККПиС» имеет право:

8.1 Запрашивать и получать от структурных подразделений колледжа информацию и материалы, в том числе составляющие коммерческую и служебную тайну, в рамках утвержденных процедур, регламентированных внутренними документами организации.

8.2 Инициировать вынесение вопросов, относящихся к их компетенции, на рассмотрение директора колледжа или иного лица (органа), которому подотчетна антикоррупционная комплаенс-служба.



КГКП «Карагандинский колледж питания и сервиса»

ПП «Положение о антикоррупционной комплаенс-службе»

Система менеджмента качества

СМК-ПП-22-2023

с. 6 из 8

8.3 Инициировать проведение служебных проверок по поступающим сообщениям о возможных коррупционных правонарушениях или нарушениях законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции.

8.4 Участвовать в разработке проектов государственных программ, нормативных правовых актов и их реализации в пределах своей компетенции;

8.5 Организовывать и проводить совещания по вопросам, относящимся к их компетенции.

8.6 Соблюдать конфиденциальность информации о колледже и его аффилированных лицах, инсайдерской информации, ставшей известной в период осуществления функций антикоррупционной комплаенс-службы.

8.7 Обеспечивать конфиденциальность лиц, обратившихся в антикоррупционную комплаенс-службу по предполагаемым или фактическим фактам коррупции, нарушений корпоративного кодекса этики и иных внутренних политик и процедур по вопросам антикоррупционного комплаенса;

8.8 Своевременно информировать директора колледжа и/или иное лицо (орган), которому подотчетна антикоррупционная комплаенс-служба, о любых ситуациях, связанных с наличием или потенциальной возможностью нарушения законодательства в сфере противодействия коррупции;

8.9 Осуществлять иные действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан;

8.10 Обеспечивать систематическое обучение работников колледжа требованиям антикоррупционного законодательства, начиная с момента приема на работу, при назначении на другую должность, а также при повышении квалификации (не реже 1 раза в год).

8 Ответственность

Антикоррупционная комплаенс-служба КГКП «ККПиС» несет ответственность за законность, объективность и справедливость принятых рекомендаций.

9 Согласование, хранение, рассылка, внесение изменений

9.1 Согласование СМК-ПП-22-2023 осуществляется с членами КС.

9.2 Хранение, внесение изменений в положение производится согласно СМК ДП-01-2023 «Управление документацией».

9.3 Рассылка копий настоящего документа осуществляется в соответствии с листом рассылки:

Лист рассылки

№ копии	Должностные лица или подразделения	Количество копий
ориг.	Ответственный по СМК	оригинал
1	Директор	1
2	Заместитель директора по УВР	
	Итого	2

Разработал

Заместитель директора по УВР КГКП «ККПиС»  Р.А.Мейманова

Согласовано: с членами координационного совета протокол № 4 от 28.02.2023

Приложение Б
(обязательное)

Ф-СМК-ДП-01-2023/02

Лист ознакомления

№ п/п	Ф. И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				